



Nadleśnictwo Głogów
ul. Fabryczna 57
36-060 Głogów Młp.

Znak sprawy: Z-2710-03/10

Głogów Młp., 2010-07-28

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**na wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania:
Remont połączony z modernizacją dróg leśnych – dojazdów pożarowych
planowanego w ramach PROW na lata 2007-2013, działania „Odtwarzanie
potencjału produkcji leśnej zniszczonego przez katastrofy i wprowadzanie
instrumentów zapobiegawczych”.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późniejszymi zmianami).

Zamówienie jest o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych

Zatwierdzono w dniu:
28.07.2010 r.

Nadleśniczy:
mgr inż. Jerzy Chłopek

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Nadleśnictwo Głogów, ul. Fabryczna 57, 36-060 Głogów Małopolski.

NIP 813-00-04-118; Tel./fax (17) 85-17-428, (17) 85-17-694

Strona internetowa: www.krosno.lasy.gov.pl/glogow ; e-mail: glogow@krosno.lasy.gov.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetarg nieograniczony** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późniejszymi zmianami), zwanej dalej „ustawą Prawo Zamówień Publicznych”, „ustawą PZP” lub „PZP”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest: **wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla remontu połączonego z modernizacją dróg leśnych – dojazdów pożarowych o łącznej długości 20 478 mb na terenie leśnictw Czarna, Bugaj i Bratkowice.**

Wspólny Słownik Zamówień:

74232000-4 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
4. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: Zadanie dotyczy dróg leśnych ujętych w mapie ochrony przeciwpożarowej Nadleśnictwa Głogów, stanowiącej załącznik do planu urządzania lasu, jako drogi - dojazdy pożarowe oznaczone numerami 30, 32, 34, 35, 36 i 42. Opisy techniczne opracowane dla każdej z dróg zawierające między innymi ich długości, lokalizację oraz założenia projektowe stanowią załącznik nr 7 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”. Wymogi dotyczące dróg leśnych wykorzystywanych jako dojazdy pożarowe reguluje Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 22 marca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad zabezpieczenia przeciwpożarowego lasów (Dz. U. nr 58, poz. 405 z 2006 r.).**

4.1. Szczegółowy zakres opracowania projektowo-kosztorysowego:

- a) **uzyskanie lub opracowanie aktualnych podkładów geodezyjnych, w tym mapy do celów projektowych oraz wypisów z ewidencji gruntów niezbędnych do opracowania dokumentacji i uzyskania pozwolenia na budowę,**
- b) **sporządzenie projektu budowlanego, wraz z niezbędnymi uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia na budowę, opracowanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i spełniającego wymagania Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. nr. 120 z dnia 10 marca 2003 r. , poz. 1133).** Projekt budowlany powinien uwzględniać:
 - badania geologiczne w niezbędnym zakresie.Projekt budowlany należy wykonać w ilości 6 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej.
- c) **sporządzenie projektu wykonawczego** uzupełniającego i uszczegóławiającego projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizację robót budowlanych. Projekt ten musi uwzględniać wymagania określone w § 5 Rozporządzenia Ministra

Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. nr 202 z dnia 16 września 2004 r, poz. 2027) – w ilości 4 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej.

- d) **sporządzenie specyfikacji technicznej** wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w §13 i 14 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego - w ilości 4 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej.
- e) **sporządzenie przedmiarów robót**, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego - w ilości 4 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej.
- f) **sporządzenie kosztorysu inwestorskiego** opracowanego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389 z 2004 r.) - w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej.
- g) **sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)** - w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej.

4.2. Do obowiązków Projektanta należy:

- a) **zapoznanie się z dokumentami** będącymi w posiadaniu Zamawiającego przed rozpoczęciem prac projektowych;
- b) **szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia;**
- c) **zastosowanie w projekcie rozwiązań standardowych skutkujących optymalizacją kosztów - konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie projektowania dokumentacji, dotyczące istotnych elementów mających wpływ na koszty;**
- d) **opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych** tzn. bez podawania ich nazw. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia to Projektant zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń;
- e) **udzielania odpowiedzi na pytania składane w trakcie procedury przetargowej** na wykonanie robót budowlanych, które będą realizowane na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejsze umowy dotyczące problemów związanych z opracowaną dokumentacją projektową;
- f) w przypadku zaproponowania przez wykonawcę robót budowlanych, w ofercie przetargowej, materiałów lub urządzeń "równoważnych", tzn.: o parametrach nie

gorszych niż przedstawione w zamawianej niniejszą umową dokumentacji projektowej – Projektant zobowiązuje się do **wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek zamawiającego, pisemnej opinii na temat parametrów tych materiałów lub urządzeń.**

IV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH:

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4 ustawy PZP.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie do: **15.12.2010 r.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP:
 - 1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
Ocena dokonana będzie na podstawie treści wymaganego oświadczenia.
 - 1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędną do wykonania zamówienia.
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, czyli zakończył, co najmniej jedno zamówienie o podobnym charakterze tj. dokumentację projektową dotyczącą dróg lub drogi o długości co najmniej 1000 mb. Należyte wykonanie zamówień musi być potwierdzone dokumentami - referencjami lub protokołami odbioru końcowego robót.
Ocena dokonana będzie na podstawie treści wymaganych oświadczeń, wykazów i dokumentów.
 - 1.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Przez osoby zdolne do wykonania zamówienia uważa się co najmniej:
- Jednego projektanta mogącego wykonywać samodzielne funkcje w budownictwie zakresie projektowania w specjalności drogowej, co zostanie potwierdzone odpowiednim oświadczeniem.
Jeżeli wskazane osoby nie są pracownikami Wykonawcy należy przedłożyć ich oświadczenia potwierdzające gotowość do świadczenia pracy na rzecz Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia.
Ocena dokonana będzie na podstawie treści wymaganych oświadczeń i wykazów.
 - 1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
Wykonawca musi wykazać:
- jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - na kwotę co najmniej 100 tys. zł.
Ocena dokonana będzie na podstawie treści wymaganych oświadczeń, wykazów i dokumentów.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy

PZP. Wykonawca składa oświadczenie oraz dokumenty o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. VI. 1.1 – 1.4. winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców, albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.
Warunek określony w pkt. VI. 2 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.
4. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów o oddaniu mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
5. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzieleniu zamówienia na podstawie przedstawionych oświadczeń i dokumentów w sposób „spełnia” – „nie spełnia”. Nie spełnienie któregokolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 oraz w powiązaniu z art. 25 ust.1 ustawy PZP.

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej „SIWZ” lub „Specyfikacją” udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (art. 38).
2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie PZP.
4. Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami:
mgr inż. Stanisław KOGUT - St. Specjalista tel./fax (17) 85-17-428.
e-mail: glogow@krosno.lasy.gov.pl

VIII. WADIUM:

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 3 000,00 zł
(słownie złotych: trzy tysiące).
2. Wadium należy wnieść w terminie do dnia 2010-08-19 do godz. 10:00.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: BOŚ SA. O/Rzeszów
44 1540 1131 2001 6200 1368 0001 z **dopiskiem „Projekt dla dróg – dojazdów pożarowych”** (wadium uważać się będzie za wniesione jeśli środki w terminie podanym w pkt. VIII.2. znajdują się na rachunku Zamawiającego).

Kserokopię przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, należy dołączyć do oferty.

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późniejszymi zmianami).

4. Zamawiający zwraca wadium:

- a) wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt VIII.5.
- b) wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed terminem składania ofert.

5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 4 ustawy PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, iż wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zawrócono wadium na podstawie pkt VIII.4 a., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu

związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. W celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22, ust. 1 ustawy PZP należy załączyć:
 - a) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ (oryginał).
 - b) Wykazu wykonanych projektów w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że projekty zostały prawidłowo ukończone. (załącznik nr 4 do SIWZ).
 - c) Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. (załącznik nr 3 do SIWZ). Jeżeli Wykonawca polega na zasobach kadrowych innych podmiotów lub osób Zamawiający żąda załączenia dokumentów na potwierdzenie możliwości dysponowania pracownikami, takich jak np.: pisemne oświadczenie o gotowości świadczenia pracy na rzecz Wykonawcy lub pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych pracowników.
 - d) Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - e) Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 1.1 Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia, Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. X. 2.
- 1.2 Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 4 ustawy PZP, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w pkt. X.1.f. SIWZ, dotyczącej tych podmiotów.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24, ust. 1 ustawy PZP, należy załączyć:
 - a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP. (załącznik nr 2 do SIWZ - oryginał).

- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.
 - c) Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - d) Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległości płatniczych lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - e) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - f) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2.1. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8 ustawy PZP, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8 ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
- 2.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt X.2.a-f SIWZ:
- A. Składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - b) Nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - c) Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
 - B. Składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy PZP.

- 2.3. Dokumenty, o których mowa w pkt. X.2.2.A.lit.a i c oraz B, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. X.2.2.A.lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 2.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.X.2.2. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis pkt. X.2.3. stosuje się odpowiednio.
- 2.5. W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.

Kompletna oferta oprócz dokumentów składanych na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu powinna zawierać:
 - a) Wypełniony formularz oferty wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
 - b) Zaparafowany wzór umowy stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.
 - c) Formularz dotyczący części wykonywanych z udziałem podwykonawców – jeśli dotyczy.
 - d) Pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie – jeśli dotyczy.
 - e) Pełnomocnictwo do złożenia oferty o ile umocowanie do złożenia oferty nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
 - f) Inne, o których mowa w SIWZ, lub których załączenie Wykonawca uzna za konieczne.
4. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

6. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i łączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
8. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak wskazania części zamówienia jakie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom Zamawiający będzie traktował jako jednoznaczne oświadczenie, iż wykonawca wykona zamówienie bez podwykonawców.
9. Wskazane w SIWZ dokumenty mogą być doręczone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.
10. Jeśli w określonym terminie Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w SIWZ, lub pełnomocnictw, albo jeżeli złoży oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny spełniać warunki określone w art. 26 ust. 3 ustawy PZP. Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.
11. Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch zamkniętych kopertach, uniemożliwiających odczytanie zawartości bez ich uszkodzenia, oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób: **„Oferta na: „Projekt dla dróg – dojazdów pożarowych”: NIE OTWIERAĆ przed 2010-08-19 godz. 10:30”**
Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt XI.11. oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
13. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: *„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz.1503)”* i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne (wariantowe) spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

16. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy PZP.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie do dnia **2010-08-19 do godz. 10:00.**
Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu 2010-08-19 godz. 10:30, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 9 – Sala Konferencyjna Nadleśnictwa Głogów. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Cena może być tylko jedna i nie ulega zmianie przez okres ważności oferty. Cenę należy podać cyfrowo i słownie, netto i brutto z wskazaniem stawki należnego podatku VAT.
2. Cenę należy podać w formie ryczałtu.
3. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą: Rozliczenia będą prowadzone w PLN.

XIV. OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena brutto (koszt)	100 %

2. Punkty przyznawane za podane w pkt XV.1. kryterium będą liczone według następującego wzoru:

Nr kryterium:	Wzór:
1	$\text{Liczba punktów} = (C_{\text{min}}/C_{\text{of}}) * 100$ <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none">- C_{min} - najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert- C_{of} - cena brutto podana w ofercie podlegającej ocenie

3. Punkty uzyskane, liczone do dwóch miejsc po przecinku, stanowią końcową ocenę danej oferty.
4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PRZY UDZIELENIU ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.
2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem i porównaniem złożonych ofert,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Ustawy PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt XV.3. Zamawiający umieści na stronie internetowej www.krosno.lasy.gov.pl/glogow oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem wskazanego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 - a) zostanie złożona tylko jedna oferta;
 - b) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
6. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy PZP) – zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy PZP.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto złożonej oferty, a jego wniesienie w pełnej wysokości musi zostać dokonane najpóźniej w dniu podpisania umowy o wykonanie zamówienia.
2. Zabezpieczenie wnosi się w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;

- gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
 4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
 5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt XVI.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania, że zamówienie zostało należycie wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości wynosić będzie 30 % wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY:

1. Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.
2. W treści umowy znajdują się m. in. zapisy:
 - postanowień dotyczących Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Na podstawie art.144 ust.1 ustawy PZP dopuszcza się zmianę zawartej umowy pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym w stosunku do treści oferty z zastosowaniem dla:
 - zmiany terminu wykonania prac.

Termin wykonania przedmiotu umowy może ulec zmianie w następujących okolicznościach:

- a) **pomimo wystąpienia przez Wykonawcę lub Zamawiającego z właściwie przygotowanym wnioskiem o wydanie decyzji administracyjnych lub warunków technicznych lub innego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w terminie przewidzianym w odrębnych przepisach, organ administracji publicznej lub inna instytucja nie wyda stosownego dokumentu. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu zamówienia zostanie przesunięty o ilość dni zwłoki w wydaniu stosownego dokumentu;**
- b) **Zamawiający z ważnych przyczyn, nie dających się przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wstrzyma wykonywanie prac projektowych. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu zamówienia zostanie przesunięty o ilość dni równą okresowi wstrzymania prac.**

Zmiany mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem ich nieważności.

4. Zmiana musi być uzasadniona okolicznościami, których nie można było przewidzieć w czasie prowadzonego postępowania przetargowego.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia będącego przedmiotem postępowania oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują

środki ochrony prawnej określone w dziale VI wspomnianej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt 5 ustawy PZP.

2. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, można wnieść odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w trybie i terminach przewidzianych w art. 180 i 182 ustawy PZP.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Zgodnie z art. 181 ustawy PZP Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust. 2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność lub dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie PZP dla tej czynności.

XIX. AUKCJA ELEKTRONICZNA

W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XX. INNE:

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.)

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

Nr załącznika	Nazwa załącznika / wzoru:
1	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP.
2	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP.
3	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.
4	Wykaz wykonanych prac projektowych, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia.
5	Wzór formularza oferty.
6	Wzór umowy.
7	Opisy techniczne opracowane dla każdej z dróg.

pieczęć wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w trybie **przetarg nieograniczony** na

na „Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla dróg – dojazdów pożarowych w Nadleśnictwie Głogów”.

oświadczam, że:

Spełniamy warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.) , dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia

pieczęć wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w trybie **przetarg nieograniczony** na

na „Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla dróg – dojazdów pożarowych w Nadleśnictwie Głogów”.

oświadczam, że:

Spełniamy warunek udziału w postępowaniu, dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 1 - 9 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.) , ponieważ:

- a) Firma nie wyrządziła szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, stwierdzonej orzeczeniem sądu , które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.
- b) W stosunku do Firmy nie otwarto likwidacji oraz nie ogłoszono upadłości.
- c) Firma nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
- d) Firma będąca:
osobą fizyczną / spółką jawną / spółką partnerską / spółką komandytową lub komandytowo-akcyjną / osoba prawna¹
nie została / jej wspólnik / partner lub członek zarządu / komplementariusz / urzędujący członek zarządu¹
nie został(a) prawomocnie skazana(y) za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
- e) Wobec Firmy będącej podmiotem zbiorowym sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

..... dnia

¹ niepotrzebne skreślić

/pieczęć wykonawcy/

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia: na „Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla dróg – dojazdów pożarowych w Nadleśnictwie Głogów”.

Lp.	Nazwisko i imię	Pełniona funkcja	Pracownik Wykonawcy Tak/Nie	Pracownik obcy * Tak/Nie	Obcy – rodzaj dysponowania na czas wykonania zadania – dokument potwierdzający

** należy wpisać „Tak” w przypadku osób, które nie są pracownikami Wykonawcy. Jako potwierdzenie dysponowania odpowiednimi zasobami kadrowymi Wykonawca może przedstawić np. oświadczenie o gotowości świadczenia pracy na rzecz Wykonawcy lub pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych pracowników.*

..... dnia r.

Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

**WYKAZ WYKONANYCH PRAC PROJEKTOWYCH,
W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIENIA
WARUNKU WIEDZY I DOŚWIADCZENIA**
przy przetargu: na „Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej
dla dróg – dojazdów pożarowych w Nadleśnictwie Głogów”.

Nazwa adres Wykonawcy

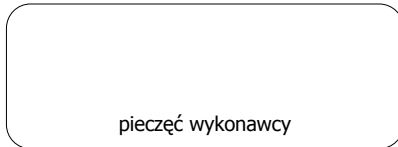
.....
.....

L.p.	Rodzaj i zakres usługi	Parametry	Termin realizacji	Nazwa odbiorcy (zleceniodawcy)

Miejscowość, dnia.....

.....
Pieczenie i podpisy

FORMULARZ OFERTY



**Nadleśnictwo Głogów
ul. Fabryczna 57.
36-060 Głogów Młp.**

Nawiązując do ogłoszonego przetargu w trybie „przetarg nieograniczony” na:
**„Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla dróg –
dojazdów pożarowych w Nadleśnictwie Głogów”.**

oferujemy wykonanie prac objętych zamówieniem za niżej wymienioną cenę:

Cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wynosi kwotę netto

..... zł

(słownie:,

.....zł),

natomiast wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości%, wynosi kwotę

brutto zł

(słownie:,

.....zł)

Równocześnie:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, wraz z wszystkimi dołączonymi do SIWZ załącznikami i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania i nie zgłaszamy do nich zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
3. Prosimy o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na konto*:
.....,

** dotyczy tych Wykonawców, którzy wnoszą wadium gotówką*

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, które zostały zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz załączonym do niej wzorem umowy (zał. nr 6), opisami technicznymi dróg (zał. Nr 7) i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do podpisania umowy na zawartych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	

Pozostałe dokumenty, o których mowa w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
inne

.....

.....

..... dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu wykonawcy



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

Załącznik nr 6

WZÓR

UMOWA O WYKONANIE PRAC PROJEKTOWYCH

zawarta w [REDACTED], dnia pomiędzy :

Nadleśnictwem Głogów, 36-060 Głogów Młp. ul. Fabryczna 57

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o zamówienie publiczne na na „**Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla dróg – dojazdów pożarowych w Nadleśnictwie Głogów**”, prowadzonego w trybie **przetarg nieograniczony**, Strony oświadczają co następuje:

§ 1

1. . Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla dróg leśnych ujętych w mapie ochrony przeciwpożarowej Nadleśnictwa Głogów, stanowiącej załącznik do planu urządzania lasu, jako drogi - dojazdy pożarowe oznaczone numerami 30, 32, 34, 35, 36 i 42. Opisy techniczne opracowane dla każdej z dróg zawierające między innymi ich długości, lokalizację oraz założenia projektowe stanowią załącznik do umowy. Wymogi dotyczące dróg leśnych wykorzystywanych jako dojazdy pożarowe reguluje Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 22 marca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad zabezpieczenia przeciwpożarowego lasów (Dz. U. nr 58, poz. 405 z 2006 r.).

2. Szczegółowy zakres opracowania projektowo-kosztorysowego:

a) uzyskanie lub opracowanie aktualnych podkładów geodezyjnych, w tym mapy do celów projektowych oraz wypisów z ewidencji gruntów niezbędnych do opracowania dokumentacji i uzyskania pozwolenia na budowę,

b) sporządzenie projektu budowlanego, wraz z niezbędnymi uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia na budowę, opracowanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i spełniającego wymagania Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. nr. 120 z dnia 10 marca 2003 r. , poz. 1133). Projekt budowlany powinien uwzględniać:

- badania geologiczne w niezbędnym zakresie.

Projekt budowlany należy wykonać w ilości 6 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej.

- c) **sporządzenie projektu wykonawczego** uzupełniającego i uszczegóławiającego projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizację robót budowlanych. Projekt ten musi uwzględniać wymagania określone w § 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. *w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* (Dz. U. nr 202 z dnia 16 września 2004 r, poz. 2027) – w ilości 4 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej.
- d) **sporządzenie specyfikacji technicznej** wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w §13 i 14 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. *w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego -* w ilości 4 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej.
- e) **sporządzenie przedmiarów robót**, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. *w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego -* w ilości 4 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej.
- f) **sporządzenie kosztorysu inwestorskiego** opracowanego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. *w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym* (Dz. U. Nr 130, poz. 1389 z 2004 r.) - w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej.
- g) **sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)** - w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a) **zapoznanie się z dokumentami** będącymi w posiadaniu Zamawiającego przed rozpoczęciem prac projektowych;
- b) **szczególne sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia;**
- c) **zastosowanie w projekcie rozwiązań standardowych skutkujących optymalizacją kosztów - konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie projektowania dokumentacji, dotyczące istotnych elementów mających wpływ na koszty;**

- d) **opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych** tzn. bez podawania ich nazw. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia to Projektant zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń;
- e) **udzielania odpowiedzi na pytania składane w trakcie procedury przetargowej** na wykonanie robót budowlanych, które będą realizowane na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejsze umowy dotyczące problemów związanych z opracowaną dokumentacją projektową;
- f) w przypadku zaproponowania przez wykonawcę robót budowlanych, w ofercie przetargowej, materiałów lub urządzeń "równoważnych", tzn.: o parametrach nie gorszych niż przedstawione w zamawianej niniejszą umową dokumentacji projektowej – Projektant zobowiązuje się do **wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek zamawiającego, pisemnej opinii na temat parametrów tych materiałów lub urządzeń.**

4. Wykonawca przyjmie ewentualne pełnienie nadzoru autorskiego za oddzielnym porozumieniem i wynagrodzeniem.

§ 2

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:

brutto: zł

słownie:

netto: słownie:

.....

Podatek VAT 22% : zł

słownie:

- 2. Cena za wykonanie prac projektowych jest ceną ryczałtową i nie ulegnie zmianie. Definicję wynagrodzenia ryczałtowego określa art. 632 Kodeksu Cywilnego.

§ 3

- 1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami.
- 2. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane, związane z wykonaniem prac projektowych, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości.
- 3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków, wynikających z umowy w całości. Wykonawca odpowiada za prace wykonane przez podwykonawców, niezbędne do realizacji zlecenia głównego.
- 4. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.

§ 4

Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac projektowych, jak również w trakcie realizacji inwestycji.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać **dokumentację projektowo-kosztorysowej** w terminie: - **do 15.12.2010 r.**
2. Ostateczny odbiór dokumentacji projektowo-kosztorysowej nastąpi po jej wykonaniu na podstawie ostatecznego protokołu zdawczo-odbiorczego.
Datę podpisania przez Zamawiającego tego protokołu traktuje się jako datę wykonania i odbioru dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
3. Do ostatecznego protokołu zdawczo-odbiorczego Wykonawca załączy wykaz wszystkich opracowań wykonanych w ramach niniejszej umowy oraz pisemne oświadczenie, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykonany zgodnie z niniejszą umową przedmiot zamówienia w siedzibie Zamawiającego.

§ 6

1. Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą jest faktura (rachunek) wraz z dokumentami, o których mowa w § 5 ust. 2-4 niniejszej umowy, płatne w terminie 21 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.
2. Faktury (rachunki) za prace projektowe stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na konto podane na fakturze.

§ 7

1. W przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opóźnienia rozpoczęcia prac.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy może ulec zmianie w następujących okolicznościach:
 - a) **pomimo wystąpienia przez Wykonawcę lub Zamawiającego z właściwie przygotowanym wnioskiem o wydanie decyzji administracyjnych lub warunków technicznych lub innego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w terminie przewidzianym w odrębnych przepisach, organ administracji publicznej lub inna instytucja nie wyda stosownego dokumentu. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu zamówienia zostanie przesunięty o ilość dni zwłoki w wydaniu stosownego dokumentu;**
 - b) **Zamawiający z ważnych przyczyn, nie dających się przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wstrzyma wykonywanie prac projektowych. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu zamówienia zostanie przesunięty o ilość dni równą okresowi wstrzymania prac.**
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 8

1. Oprócz wypadków wymienionych w tytule XV Kodeksu Cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

- c) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - d) Wykonawca nie rozpoczął prac projektowych bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
- a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie jednego miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,
 - b) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru opracowania lub odmawia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego,
 - c) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji potwierdzający zaawansowanie opracowania, według stanu na dzień odstąpienia,
 - Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie materiały i elementy opracowania wykonane na dzień odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu inwentaryzacyjnego.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru części wykonanego opracowania oraz zapłaty wynagrodzenia za zakres, który został wykonany do dnia odstąpienia od umowy. Wysokość wynagrodzenia w tym wypadku zostanie określona procentowo w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy, w którym szczegółowo określony zostanie zakres wykonanych prac.

§ 9

Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy. Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady wykonawcy robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.

§ 10

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 tj. w kwocie
- złotych najpóźniej w dniu zawarcia umowy, w formie:
- a) pieniądzu na konto **BOŚ SA. O/Rzeszów 44154011312001620013680001**,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (zobowiązanie kasy musi być zobowiązaniem pieniężnym),
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju

2. Strony postanawiają, że część zabezpieczenia w wysokości 70 % ustalonej kwoty w ust. 1, zostanie zwolniona 30 dni po ostatecznym, bezusterkowym odbiorze, pozostała część zabezpieczenia zostanie zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji lub rękojmi.

§ 11

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia określonego w § 2 ust.1, za każdy dzień zwłoki liczony od terminu określonego w § 5 ust. 1.
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, lub w okresie gwarancji, za wady w wysokości 0,2 % wynagrodzenia określonego w § 2 ust.1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 2 ust.1,
2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 2 ust.1.
3. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w art. 471 Kodeksu Cywilnego do wysokości poniesionej szkody.
4. Spowodowane przez siebie ewentualne szkody Wykonawca usunie na własny koszt.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.).

§ 13

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci kolejnych aneksów, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadkach określonych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ.
3. Zmiany dokonywane są poprzez złożenie wniosku o zmianę w formie pisemnej przez jedną ze Stron wraz z określeniem zmiany, podaniem uzasadnienia, czasu wykonania zmiany.

§ 14

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Wszelkie załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: